

Osnovna šola Spodnja Idrija
Šolska ulica 9
5281 Spodnja Idrija
Datum: 23. 6. 2016
Štev.: 9000-4/1-2015/16

Z A P I S N I K

seje sveta šole, ki je bila 23. 6. 2016 ob 18.00 uri v učilnici za glasbeno umetnost (GUM) v drugem nadstropju šole.

Prisotni:

Silva Boštjančič (podružnična šola), Andreja Filipič (podaljšano bivanje), Ingrid Erjavec (razredna stopnja), Urška Lahajnar Ubajjogu (predmetna stopnja), Snežana Leban (tehnično osebje), Kristjan Brus (predstavnik staršev), Katica Prezelj (predstavnica občine), Robert Šinkovec (predstavnik občine), Katarina Jereb (predstavnica staršev), Martina Seljak (predstavnica staršev), Darja Červ (začasna sindikalna zaupnica), Radko Vehar (ravnatelj)

Opravičeno odsotni: Martina Šlabnik (poslovna sekretarka), Nikolaj Podgornik (predstavnik občine)

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti
2. Potrditev dnevnega reda
3. Pregled in potrditev zapisnika 3. seje sveta
4. Pregled realizacije sklepov
5. Finančni načrt zavoda za leto 2016
6. Odstop ravnatelja OŠ Spodnja Idrija
7. Imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja v zavodu
8. Predlogi in pobude članov sveta šole

K1.

Predsednica sveta šole ugotavlja, da je prisotno dovolj članov sveta šole in tako ugotovi sklepčnost sveta šole.

K 2.

Prisotni soglasno potrdijo predlagani dnevni red.

K 3 in K.4.

Na pobudo Andreje Filipič ponovno pregledamo zapisnik tretje seje. Predsednica opozori, da je v zapisniku tudi sklep o vlogi zapisnikarja na sejah sveta, vendar pa zaradi odsotnosti predlagateljice te postavke, o tem ne moremo razpravljati. Ponovno smo prebrali opombo zapisnikarja in se osredotočili na sporne besede "ni treba" okoli katerih je bilo največ polemike. Strinjali smo se, da je bistveno to, da šola kazni ni plačala. V povezavi s tem smo prebrali tudi 22. člen sveta šole, ki navaja, da se zabeleži povzetke razprav po točkah dnevnega reda, dobesedno pa se zapiše vse sklepe, o katerih je svet odločal.

Ga. Martina Seljak je vprašala, ali člani sveta nimamo te možnosti, da sami odločimo, kaj bo v zapisniku.

Predsednica ji je odgovorila, da je ona sama to v predhodnem zapisniku že storila. Mnenje članov je bilo, da v primeru če se zapisnikar ne drži pravil pisanja zapisnika, da ga potem sploh ne rabimo. G. Kristjan Brus je povedal, da naj zapisnikar opravlja dela in naloge, ki so njegova službena obveznost.

Sklep: Člani sveta šole soglasno zahtevajo, da se zapisnik druge seje sveta objavi v prvotni obliki in se opombe zapisnikarja ne upoštevajo.

Soglasno se potrdi tudi vsebina zapisnika tretje seje.

K 5.

Ga. Snežana Leban je predstavila poročilo finančnega načrta in obrazložila iz katerih virov šola dobi finančna sredstva. Po predstavitvi je poročilo dano v razpravo:

-G. Kristjan Brus je vprašal kaj spada pod postavko najemnine in kupnine.

-Ga. Snežana Leban je omenila računalniške programe za delo, fotokopirne stroje, tiskalnice, pripomočke za delo tajništva.

-G. Brus se je pozanimal kaj pomenijo prevozi učencev.

-Ga. Snežana Leban je povedala, da so to prevozi na ŠD, KD, ekskurzije, ki jih plačajo starši preko položnic, nekaj sredstev pa nameni tudi ministrstvo, za prvo triado pokrije stroške prevoza 20 km na oddelek, za ostale pa 120 km na oddelek.

-G. Kristjan Brus je opozoril na napako v usklajenosti med prihodki in odhodki sredstev (str. 5, točka 8 in stran 7, postavki 461398 in 461399)

-Ga. Snežana Leban je napako sprejela in povedala, da bo ponovno preverila podatke in jih posredovala skupaj s poročilom denarnega toka.

G. Robert Šinkovec je vprašal, kje so stroški vzdrževanja, ker za investicijsko vzdrževanje za 2016 postavka ostaja prazna.

G. Ravnatelj je povedal, da so to sredstva iz občinskega proračuna, vendar pa moramo najprej porabiti stara sredstva, nato dobimo nova. Ob tem je omenil tudi, da šola v naslednjem šolskem letu spremeni ogrevanje na plinsko kurjavo (utekočinjen naftni plin), ki bo na osnovi pogodbe enaka ceni kurilnega olja. Ob priključitvi na plinsko omrežje 2018, pa se temu priključi tudi šola. V zvezi z stroški staršev je g. ravnatelj povedal tudi, da šola še vedno iz lastnih sredstev krije plačila vseh tekmovanj na katera se prijavi učence, kar pa ni več praksa vseh šol. Sklep: Do konca naslednjega tedna računovodkinja vnese popravke in manjkajoči del poročila.

Poročilo je bilo soglasno sprejeto.

K 6.

Predsednica je povedala, da je dne 14.6. 2016 ravnatelj podal odstopno izjavo z mesta ravnatelja. V roke jo je dobila v sredo, 15.6. zjutraj, nadalje pa ukrepala naslednji dan (vzrok za to je v valeti devetošolcev na isti dan, katerim je bila razredničarka). Izjavo je pred člani sveta tudi glasno prebrala. [Izjava je shranjena v arhivu zavoda].

G. ravnatelj je člane sveta pozval, da njegov odstop sprejmejo. G. Kristjan Brus je vprašal, ali ne bi bilo bolj smotno dati ravnatelju odpovedni rok in v tem času razpisati volitev.

Predsednica je povedala, da je sedaj čas šolskih počitnic ter dopustov in je zato glede trajanja postopka razpisa neprimeren čas.

G. ravnatelj je tudi povedal, da se bi v primeru odpovednega roka na to pritožil.

Sklep 1: Svet šole odstop ravnatelja soglasno sprejme in člani sveta šole z dnem 31. 7. 2016 dosedanjega ravnatelja na njegovo željo razrešijo s funkcije.

Sklep 2: Na osnovi razrešitve se sprejme sklep o redni odpovedi pogodbe o zaposlitvi s ponudbo nove.

Ravnatelju se izda redna odpoved o zaposlitvi z dnem 31. 7. 2016 iz poslovnih razlogov s ponudbo nove, ki stopi v veljavo 1. 8. 2016.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 3: Podpisnik nove pogodbe z delavcem je predsednik sveta šole, hkrati pa se zavezuje vršilca dolžnosti ravnatelja ali ravnatelja, da takoj po nastopu funkcije podpiše aneks k pogodbi.

Sklep je bil soglasno sprejet.

G. ravnatelj se je članom sveta zahvalil za skupno delo in sodelovanje in sejo zapustil.

K 7

Ga. predsednica je prebrala člen o imenovanju vršilca dolžnosti ravnatelja oz. razpisni dokumentaciji iz okrožnice št. 603-15/2016 s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, v katerem je predstavljen postopek imenovanje ravnatelja.

G. Kristjan Brus je predsednico vprašal, kako so do sedaj potekale dejavnosti glede zamenjave ravnatelja na šoli.

Predsednica je kronološko opisala potek:

-seznanitev celotnega kolektiva z odstopno izjavo na zboru delavcev v ponedeljek, 20. 6. 2016, in namigi ravnatelja že predhodno na pedagoških konferencah, da svojo funkcijo zapušča

Predsednica je tudi povedala, da je do sedaj dobila le en predlog za VD ravnatelja (Janja Habe, ki je naknadno

podala tudi svojo pisno soglasje h kandidaturi), na zboru delavcev je bila dana pobuda še za enega kandidata (Darja Červ), ki pa se za kandidaturo ni odločila. Ker je bila ga. Červ prisotna, je svojo odločitev tudi obrazložila. Želja nekaterih članov sveta je bila, da bi se kandidatka za VD ravnateljja pred svetom tudi predstavila, saj je zunanji člani ne poznajo dovolj dobro.

Predstavnice šole so podale vsaka svoje mnenje o tem, zakaj je bolje, da je vsaj na začetku VD ravnatelj nekdo iz šole:

- poznavanje učencev po celotni vertikali,
- poznavanje že utečenega procesa dela,
- lažji vklop v samo delo šole.

Omenile so tudi, da je ga. Janja Habe primerna kandidatka, saj je korektna in odločna v svojih dejanjih.

G. Robert Šinkovec je vprašal, ali ima kandidatka ambicije tudi za kasnejše ravnanje ne le za dobo enega leta.

Predsednica je podala njeno mnenje o tem in povedala, da o tem razmišlja.

G. Kristjan Brus je še dodal, da glede na mnenje predstavnic šole v svetu šole o kandidatki, gre le tem zaupati.

Sklep: Kandidatko VD ravnateljja je svet soglasno sprejel.

Svet je sprejel tudi izjavo za javnost, ki se glasi:

-Z dnem 14. 6. 2016 je dosedanji ravnatelj iz osebnih razlogov podal odstopno izjavo in z 31. 7. 2016 zahteval razrešitev z mesta ravnateljja. Svet šole je na 4. seji 23. 6. 2016 sprejel njegov odstop in na mesto VD ravnateljja imenoval Janjo Habe, ki bo funkcijo nastopila s 1. 8. 2016 za obdobje enega leta.

K.8

Predsednica sveta šole je dala pobudo, da bi se zaradi dotrajane in neustrezne IKT tehnike na šoli preko članov sveta šole vzpodbudilo razne akterje v regiji (dobrodelne organizacije, gospodarske družbe, javne ustanove, posameznike, ipd.), da bi pristopili na pomoč, bodisi z donacijami odpisane opreme ali finančnimi sredstvi. Člani šole v svetu smo predstavili, kako izgleda delo z zastarelo tehnologijo in zakaj bi rabili boljšo tehnično pokritost. Sklep: Izdela se tehnični in finančni načrt, kaj se rabi in koliko bi prenova stala, na naslednji seji pa se o tem pogovorimo.

Drugih predlogov ni bilo.

Dodali smo le še en sklep: zapisnik te seje se pošlje članom takoj, ko je napisan, in se takoj pregleda vsebino, poda predloge za popravke in zaradi nujnosti zadeve pod točko 7 sprejme takoj, ne pa šele na naslednji seji.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Seja se je končala ob 20.00

Predsednik: Urška Lahajnar Ubajjogu

Urška L. Ubajjogu



Zapisnikar: Ingrid Erjavec

Ingrid Erjavec