

## UKREPI

1. Opozorilo učencu, da krši določeno pravilo iz pravil šolskega reda: pravila obnašanja v času pouka in dejavnosti in s tem pravice drugih učencev.
2. Razgovor učitelja z učencem (v odmoru, po končani uri, po ali pred poukom) o ravnanju ob kršitvi, če opozorilo ni učinkovalo.
3. Razgovor razrednika z učencem po pouku (po dogovoru) o ravnanju ob kršitvi, če opozorilo ni učinkovalo.
4. Razgovor razrednika z učencem po pouku (po dogovoru) o ravnanju ob kršitvi in obvestilo staršem, če opozorilo ni učinkovalo.
5. Razgovor učenca in razrednika ter učitelja s šolsko svetovalno službo. Obveščanje staršev: takoj po razgovoru. Razredniki vodijo uradne zabeleške o opozorilih in razgovorih. V razgovorih morajo sprejeti dogovor o nadaljnjem ravnanju učenca in njegovih obveznostih ter ga seznaniti s posledicami neupoštevanja dogovora.
6. Razgovor učenca in razrednika/učitelja s šolsko svetovalno službo in starši kadar gre za hujše ali ponavljajoče kršitve in učenec potrebuje pomoč in svetovanje. Starši podpišejo izjavo o obravnavi pri svetovalni službi. Izdelati je potrebno individualizirani vzgojni načrt.
7. Ukinitvev nekaterih pravic, ki so povezane s kršitvami pravil šole, ugodnostmi, ki jih šola nudi učencem izven predpisanih dejavnosti in standardov. O tem odloča oddelčni učiteljski zbor.
8. Povečan nadzor nad učencem v času, ko je v šoli, a ne pri pouku. Varstvo pri strokovnem delavcu ali dežurnem učitelju.
9. Ukrep restitucije ali poravnava (povračilo ob prekršku ali nastali materialni škodi). Izreka se smiselno, v sodelovanju z razrednikom, s starši in koordinatorjem (šolski svetovalni delavec, ravnatelj). Lahko tudi opravičilo in eno dobro delo. Nabor dobrih del bo zapisan v LDN oddelkov in bodo z njim seznanjeni učenci in starši.
10. Ukrep izločitve iz dejavnosti in vključitev v organizirano nadomestno dejavnost. V primeru, ko se utemeljeno predvideva, da učenec v organizirani dejavnosti, ki se izvaja izven šole, ne bo ustrezno sodeloval in bo s svojim vedenjem onemogočal uspešno izvedbo dejavnosti, se zanj organizira nadomestna dejavnost v šoli pod vodstvom drugega strokovnega delavca. O tem odloči oddelčni učiteljski zbor s sodelovanjem svetovalne službe.

11. Ukrep začasne izločitve iz oddelka v času pouka. O tem učitelj obvesti starše.

12. Ukrep začasne izločitve iz oddelka v času pouka. Ukrep se izreče, ko učenec po treh opozorilih učitelja s svojim vedenjem moti delo ter odkrito pokaže, da ne namerava sodelovati v načrtovanih aktivnostih pri pouku. Učitelj mu v tem primeru naloži samostojno delo, ki ga bo opravil v drugem prostoru šole pod nadzorom drugega strokovnega delavca šole. Učenec predmetne stopnje gre k učitelju, ki ima prosto oz. pogovorno uro. Učitelj oz. razrednik o ukrepu izločitve učenca obvesti njegove starše. Na razredni stopnji gre učenec začasno v drugi oddelek.

13. Učencu se izreče vzgojni opomin in pripravi individualiziran vzgojni načrt.

14. Učencu, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, se lahko v okviru individualiziranega vzgojnega načrta izreče ukrep premestitve v drugi oddelek, če za to obstajajo utemeljeni razlogi in so le-ti v korist učenca.

15. Učencu se predmet začasno odvzame, napiše zapisnik o odvzemu in shrani v ognjevarno omaro. Dvignejo ga lahko starši v času od 6.00 do 14.00 oz. po dogovoru.

Vzgojne postopke in ukrepe določi šola v sodelovanju s starši in učenci.