

Osnovna šola Spodnja Idrija  
Šolska ulica 9  
5281 Spodnja Idrija

Datum: 1. 10. 2016

Štev.: 9000-5/1- 2015/16

## Zapisnik

5. seje sveta šole, ki je bila 29. 9. 2016 ob 18.00 uri v učilnici za glasbeno umetnost (GUM) v drugem nadstropju šole.

Prisotni: Silva Boštjančič (podružnična šola Ledine), Andreja Filipič ( podaljšano bivanje), Ingrid Erjavec (razredni pouk), Urška, Lahajnar Ubajiogu (predmetni pouk), Snežana Leban (tehnično osebje), Katica Prezelj, Robert Šinkovec, Nikolaj Podgornik (predstavniki občine) in Martina Seljak (predstavnik, staršev), ter Janja Habe (v. d. ravnateljica)

Opravičeno odsotni: Kristjan Brus, Katarina Jereb (predstavnika staršev), Darja Červ (začasna sindikalna zaupnica) in Martina S. Šlabnik (poslovna sekretarka)

## DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti
2. Potrditev dnevnega reda
3. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje sveta
4. Pregled realizacije sklepov
5. Predstavitev vizije dela v.d. ravnatelja
6. Postopek izvedbe imenovanja ravnatelja s polnim mandatom
7. Dokončno poročilo o šolskem letu 2015/16, vključno s poročilom o NPZ
8. Letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2016/17
9. Pravila šolske prehrane OŠ Spodnja Idrija – obravnava in potrditev dokumenta
10. Napovedane spremembe obsega financiranja s strani ustanovitelja
11. Predlogi in pobude članov sveta šole

K1.

Predsednica sveta šole ugotavlja, da je prisotnih dovolj članov sveta in da je svet sklepčen.

K2.

Prisotni soglasno potrjujejo dnevni red. Zaradi odsotnosti poslovne sekretarke se za zapisnikarja izbere Ingrid Erjavec.



K3.

Zapisnik predhodne 4. seje sveta šole je bil s strani članov sveta pregledan že preko elektronske pošte, pripomb ni bilo, zato predsednica predlaga, da se zapisnik potrdi. Zapisnik je bil soglasno potrjen.

K4.

Pri realizaciji sklepov predhodne seje, predsednica ugotavlja, da smo vse sklepe (objava zapisnikov, povabilo v.d. ravnatelja, da predstavi vizijo dela in pregled stanja ITK opreme) realizirali.

K5.

V.d. ravnatelja Janja Habe je predstavila svojo vizijo šole in poudarila, da želi predvsem delati za dobro učencev, vendar ne v smislu, da vse namesto njih naredijo starši, učitelj ali ravnatelj, pač pa da se jih vzgaja tako, da dobijo vso potrebno izobrazbo in podporo, da kot odrasli postanejo odgovorne in osebe sposobne odločati in sprejemati odločitve sami za sebe.

Glede dela z učitelji je poudarila, da bi učiteljem rada podala občutek, da nekdo "stoji" za njihovimi dejanji tudi v kriznih trenutkih, da jih podpira v strokovnem smislu, da jim bo omogočila strokovno napredovanje, pa tudi opozarjala na napake in pomanjkljivosti. Veliko pozornosti bo namenila hospitacijam, ter temu, da bodo učenci za svoje delo imeli optimalne pogoje.

Omenila je tudi prenavo pisarniškega dela šole, vse zaradi boljše komunikacije, odnosov in lažjega dela.

Posebej se je zahvalila bivšemu ravnatelju za vso dosedanjo pomoč pri delu, njegovo pripravljenost, da ji kadar koli z nasveti pomaga preko težav.

Trudila se bo tudi izboljšati osnovne materialne zadeve tako glede stavbe kot tudi samega materiala, ker se zaveda, da to pripomore k boljšemu in lažjemu delu.

Na vizijo v. d. ravnatelja nihče od članov sveta ni imel pripomb ali morebitnih vprašanj.

K6.

Predsednica sveta je prebrala okrožnico ministrstva, ki je objavljena na njihovi spletni strani, glede izvedbe imenovanja ravnatelja.

Sklep je bil, da okrožnico dobimo preko elektronske pošte.

Podrobneje smo pregledali stran 7.

Mnenje članov sveta je bilo, da moramo razpis prilagoditi časom sej občinskega sveta (najugodnejše je v mesecu januarju) ter, da razpis objavimo v uradnem listu ter občilih javnega značaja.

Sklep je bil, da postopek izvedemo na naslednji seji v januarju.

K7.

V.d. ravnatelja je podala končno poročilo za delo centralne in podružnične šole Ledine v šolskem letu 2015/16. Posebej je pohvalila aktivnosti na podružnični šoli, ter probleme s športnimi zmogljivostmi na dotični šoli. Prav zaradi tega se učenci v celoti udeležujejo plavalnih in smučarskih aktivnosti, kadar te so na voljo.

Poročilo za delo na centralni šoli je bilo tudi pozitivno ocenjeno, vendar pa je bilo poudarjeno, da se manjše šole glede NPZ težko primerjamo s šolami v večjih mestih, ki učencem že pred vstopom v šolo in



tudi naprej nudijo večje možnosti spoznavanja z različnimi predmeti - predvsem je bila omenjena angleščina.

Učiteljica angleškega jezika Urška Lahajnar Ubajiogu je članom sveta obrazložila odnos učencev so NPZ, saj se le ti zavedajo, da to ni pomembno, da ni nikjer beleženo in se temu primerno na reševanje nalog odzovejo. Poudarila je tudi, da si učiteljice TJA prizadevajo z opozorili, da naloge za 6. razrede niso ustrezne glede na učno snov.

Člani sveta šole so poročilo sprejeli brez pripomb.

K8.

V.d. ravnateljica je predstavila letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2016/17, spremembe na delovnih

mestih učiteljev in tehničnega osebja. Naštela je projekte, v katerih šola sodeluje in poudarila, da bomo našim učencem omogočali udeležbo na čim več tekmovanjih, saj je njeno mnenje, da če so tekmovanja razpisana, naj učenci tudi tekmujejo.

Sklep: LDN je bil soglasno sprejet.

K9.

Predsednica sveta je predstavila pravilnik šolske prehrane in povedala, da je to nov dokument, ki ga šola

še ni imela in se je uskladil s 1. 9. 2016.

Novost, ki se do sedaj kljub temu, da pravilnika v taki obliki še ni bilo, je evidentiranje prevzema kosil s čipi, ki jih bodo učenci v kratkem dobili, jih imajo do konca šolanja, nato pa vrnejo. Izgubljene čipe šola proti plačilu da nove.

Sklepi: Pravilnik začne veljati 29. 9. 2016, uporabljati pa ga pričnemo 7. 11. 2016. Iz osnutka pravilnika se zbrise člen, da se prehrana lahko odjavi s pisnim obvestilom preko učenca.

Pravila šolske prehrane je svet soglasno sprejel.

K10.

V.d. ravnateljica je povedala, da sta z računovodkinjo pregledali stanje stavbe in naredili seznam prioritete, ki sta ga posredovali ustanovitelju zavoda. Omenjeno je bilo, da šola razen spremembe kurjave z kurilnega olja na plin v preteklem šolskem letu ni imela stroškov, pa še te je v večini kril Petrol. V bližnji prihodnosti bo verjetno potrebna sanacije dela strehe in luči v telovadnici. V podružnični šoli Ledine niso izvedli del na klančini pred vhodom za težje gibalno ovirane otroke, saj zaradi postavitve bivalnega kontejnerja (veliko število otrok v vrtcu), ne vejo še, kje naj jo postavijo. Ker pa vrtec obiskuje tak otrok, klančina bo.

Urška Lahajnar Ubajiogu, 7. 10. 2016

Predsednica: Urška Lahajnar Ubajiogu

Zapisknik: Ingrid Erjavec





Omenila je tudi težave s plačevanjem varstva vozačev, saj šole dobijo za to pavšalno plačilo ne glede na to, koliko je učencev je v varstvu vozačev, kdaj in koliko časa ta dejavnost poteka, ali je dejavnost strnjena ali ne.

V zvezi s spremljanjem učencev prvih razredov (pravilnik zahteva spremljanje staršev, odrasle osebe ali otroka starejšega od 12 let s soglasju s staršem) je bila izpostavljena dilema, kdo je odgovoren za te učence, ko jih učitelj preda šoferju na avtobus. Rešitve nismo našli, upamo pa, da se med vožnjo učencem nič ne naredi.

K11.

Najprej smo si prebrali pobudo poslovne sekretarke Martine S. Šlabnik in odgovor nanjo bivšega ravnatelja Radka Veharja. Glede na že poznano stvar in že obravnavane zadeve ter glede na to, da se zadeva lahko še nadaljuje je Andreja Filipič predlagala, da se osebi udeleženi v sporu srečata in z mediatorjem ter predsednico sveta na samem rešita stvari. Robert Šinkovec je poudaril, da se je svet šole o tej stvari že opredelil in da o tem ne bomo več razpravljali.

S tem sklepom so člani sveta soglašali.

Snežana Leban je omenila, da je izdajanje podatkov javnega značaja komur koli dovoljeno, vendar pa se bo ob pogostih zahtevah to izdajalo proti plačilu.

Svet je tudi ta predlog sprejel.

V nadaljevanju se je pregledalo tudi poročilo o stanju IKT na šoli. Ugotovili smo, da so učilnice opremljene z računalniki, računalničarka na šoli pa bo poskrbela, da se bodo učilnice, ki rabijo zmogljivejše računalnike, s temi tudi opremile.

Ingrid Erjavec je omenila, da učitelji, ki nimamo interaktivne table v razredu, pogrešamo eno, ki bi bila razpoložljiva. Dogovor je bil, da bomo le to uredili in jo zopet postavil v učilnici, ki je najmanj obremenjena s poukom.

Na koncu je predsednica povedala tudi, da se je status Andreji Filipič z letošnjim letom, ko je delovno mesto učiteljice PB zamenjala z delovnim mestom RP spremenil. Ker pozna delo PB in le tam ni osebe, ki bi jo lahko zamenjala, ostane njihov predstavnik.

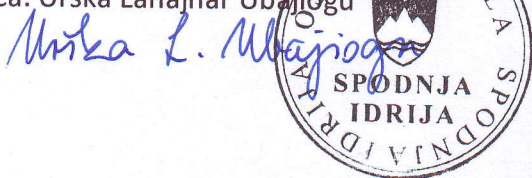
Andreja Filipič je predstavila tudi mnenje kolegic glede Šolskega sklada, kjer pogrešajo večjo udeležbo staršev pri aktivnostih.

Ugotovili smo, da starši v večini sploh ne vedo, kaj je njihova vloga v tej organizaciji, ter da se bo ob formiranju novega članstva na Svetu staršev dalo večji poudarek izbiri dobrih članov.

Seja se je zaključila ob 21.00.

Spodnja Idrija, 2. 10. 2016

Predsednica: Urška Lahajnar Ubajlić



Zapisnikar: Ingrid Erjavec